



Dnr 1.5-249/99

BESLUTSPROTOKOLL
2000-03-15

Närvarande: Örn Taube, rektor
Lola Odehammar, sekreterare

Föredragande: Örn Taube, Björn Lange


Ärende: Förändring i Högskoleförvaltningens organisation.

§ 1 För att göra vissa ansvarsfrågor och ledningsuppgifter tydligare beslutas följande förändringar:


- Administrativa avdelningen upphör – verksamheten uppdelas i en "Kanslienhets" och en "Enhet för drift och service".

- International office återgår till att bli en fristående enhet inom förvaltningen.

Vid protokollet:


Lola Odehammar

Justeras:


Örn Taube

Förändring i Högskoleförvaltningens organisation

För att göra vissa ansvarsfrågor och ledningsuppgifter tydligare sker följande förändringar:

- Administrativa avdelningen upphör – verksamheten uppdelas i en "Kanslienhet" och en "Enhet för drift och service"
- International office återgår till att bli en fristående enhet inom förvaltningen

Kanslienhet

De två administrativa tjänsterna inom administrativa avdelningen bildar tillsammans med funktionen "rektors sekretariat" en ny "Kanslienhet" med följande ansvarsområden/arbetsuppgifter:

- Registratur, diarium
- Arkivfrågor
- Rektors sekretariat
- Högskolestyrelsens sekretariat
- Juridiska frågor
- Upphandling – central samordning, EU-upphandling mm
- Riskhantering – försäkringsfrågor, skalskydd mm
- Lokalplanering och lokalförsörjning
- Miljöfrågor

Bengt Sedvall blir "kanslichef". Förutom ansvar för enhetens funktioner enligt ovan skall kanslichefen

- ansvara för administration av valförrättningar
- ansvara för de centrala enheternas lokal- och inredningsfrågor
- ansvara för beredning av ärenden till disciplinnämnden
- leda och medverka i utredningar/projekt efter beslut av rektor och förvaltningschef

Enheten för drift och service

Resterande funktioner inom nuvarande administrativa avdelningen bildar en ny enhet underställd förvaltningschefen - "Enheten för drift och service" - med följande verksamhetsinnehåll:

- Repro
- Kontorsservice
- Lokalvård
- Fastighetsservice/vaktmästeri

Chef för enheten, med budget-, resultat- och personalansvar, blir intendent Klas-Håkan Nilsson. Verksamheten skall genomföras i nära samverkan med institutionerna. Som en följd av det nya medelstillsdelningssystemet kommer fr.o.m. 2000-01-01

2000-02-21

merparten av de uppgifter som genomförs av enheten att finansieras genom interdebiteringar. Verksamheten kommer således på ett mer påtagligt sätt i framtiden att vara beroende av i vilken omfattning institutionerna köper tjänsterna.

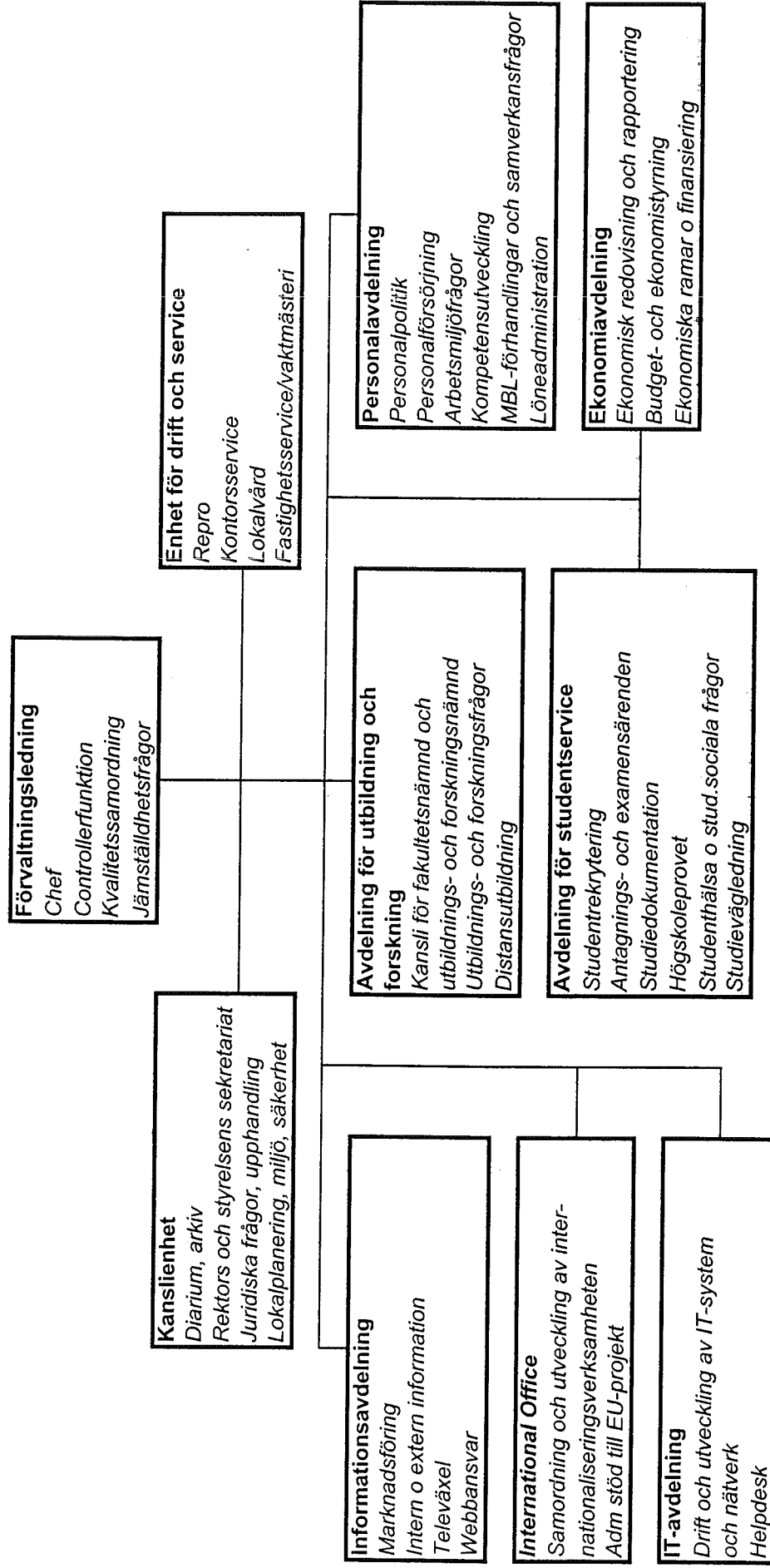
Intendenten ska även fortsättningsvis samverka med kanslichefen (se ovan) i ny-, om- och tillbyggnadsärenden såsom deltagande i projektgrupper, byggmöten m m.

International Office

Sedan förra årsskiftet har International Office utgjort en enhet inom Utbildnings- och forskningsavdelningen. Erfarenheterna så här långt tyder på att IO har så specifika uppgifter att sambandet med övrig verksamhet inom avdelningen inte varit särskilt starkt. IO har i praktiken arbetat självständigt under rektor och förvaltningschef. Som en konsekvens av detta förhållande återgår IO till att bli en egen enhet inom förvaltningen.

Förvaltningens organisation och ansvarsområden efter förändringen framgår av bilaga.

Högskoleförvaltningens organisation och ansvarsområden



Förhandlingsparter: För arbetsgivarsidan Björn Lange
För arbetstagersidan Anna-Karin Carlman, SEKO

Ärende: Förändring i högskoleförvaltningens organisation

§1

Arbetsgivarsidan redovisar förslaget, innebärande att administrativa avdelningen upphör och ersätts med en kanslienhets och en enhet för drift och service. Därtill återgår International Office till att bli en självständig enhet inom förvaltningen.

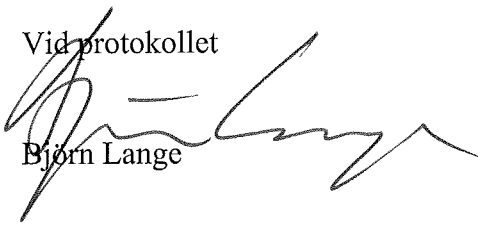
§2

Arbetstagarparten förklarar sig inte ha något att invända mot förslaget.


§3

Förhandlingen förklaras avslutad.

Vid protokollet


Björn Lange

Justeras


Anna-Karin Carlman