

Arkivbeskrivning för Linnéuniversitets centrala förvaltning 2010-2012

Upprättad 2016-09-21.

Inledning

Denna arkivbeskrivning gäller för Linnéuniversitet och dess centrala förvaltning. Uppgifter om universitetets fakulteter och institutioner redovisas i separata arkivbeskrivningar.

Bakgrund och organisation

Kalmar

Högskolan i Kalmar grundades 1977 och hade en stark inriktning mot naturvetenskap. Lärarhögskolan, tidigare Rostads folkskoleseminarium i Kalmar, ingick och även Sjöfartshögskolan och Fojo, Institutet för utbildning av journalister, integrerades. Den 1 jan 1998 införlivades även Vårdhögskolan i Kalmar med Högskolan i Kalmar och det äldre materialet finns arkiverat hos Landstinget Kalmar. 1999 fick Högskolan i Kalmar universitetsstatus inom det naturvetenskapliga ämnesområdet

Växjö

Universitets historia går tillbaka till 1967 då en filial till Lunds universitet grundades i Växjö. 1977 slogs filialen ihop med Lärarhögskolan i Växjö och Högskolan i Växjö bildades. Högskolan i Växjö hade redan från filialtiden en profil med tyngdpunkten i samhällsvetenskapliga och humanistiska ämnen. Den 1 oktober 1998 integrerades den landstingskommunala Vårdhögskolan i Växjö med Högskolan i Växjö. De äldre arkivhandlingarna finns arkiverade hos Landstinget Kronoberg. Genom ett regeringsbeslut fick högskolan 1999 universitetsstatus.

Linnéuniversitetet

Den 1 januari 2010 bildades Linnéuniversitetet genom en sammanslagning av Högskolan i Kalmar och Växjö universitet.

Organisation och arbetsuppgifter

Linnéuniversitetets uppdrag som anges i Högskolelagen (1992:1 434) och Högskoleförordningen (1993:100) är att ge utbildningar på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå samt att bedriva forskning. Utvecklingsarbete och samverkan till nytta för det omgivande samhället är andra viktiga delar i verksamheten.

År 2010 – 2012 hade Linnéuniversitetet ca 35 000 studenter varav 15 575 var helårsstudenter. Det gavs ca 130 utbildningsprogram och på det två orterna fanns ca 2000 anställda.

Arkiv som myndigheten förvarar

Arkiv som ingår är:

- Universitetsfilialens arkiv (1967-1977). I detta arkiv finns bland annat filialens protokoll, diarieförda handlingar samt studiedokumentation och andra handlingar med en tydlig lokal anknytning.

- Arkiven från universitetets andra föregångare – Lärarhögskolan i Kalmar (1968-1977) och Lärarhögskolan i Växjö (1968-1977) har levererats i omgångar till landsarkivet i Vadstena. Där finns även lärarhögskolornas tidigare institutioner - Rostads folkskoleseminarium i Kalmar och folkseminariet i Växjö (1947-1968) som levererades 1978.
- Akademi sydost (2004-2007) var ett projekt för kompetensutveckling i sydöstra Sverige med syfte att skapa regional samverkan mellan lärosätena Blekinge tekniska högskola, Växjö universitet och Högskolan i Kalmar. När Blekinge tekniska högskola drog sig ur samarbetet under 2008 blev det Växjö universitet och Högskolan i Kalmar som 2010 gick samman.
- Organisationskommittén för Linnéuniversitetet (2008-2009). Regeringen beslutade den 27 november 2008 att tillsätta en kommitté för att förbereda och genomföra inrättandet av ett nytt universitet, Linnéuniversitetet, och skapa en ny gemensam universitetskultur som förenade verksamheterna i Växjö och Kalmar. Dess arbete resulterade i sammanslagningen av lärosätena och Linnéuniversitetet bildades den 1 januari 2010. Avsikten var ett fullt integrerat tvåcampusuniversitet med gemensam organisation, vision, mål, regler och policys. God utbildning, samverkan med det omgivande samhället och forskning med både regional förankring och internationell omfattning var den grundläggande inriktningen. Arkivet innehåller bland annat protokoll och diarieförda handlingar.
- Högskolan i Kalmar (1977-2009).
- Växjö universitet (1977-2009).
- Husebyarkiven vilka omfattar material från 1560-1990-tal, utgörs av sex arkivbildare, dels det stora bruks- och godsarkivet, och dels familjen Stephens arkiv. Godsarkivet speglar bruksdriften ifrån 1700- till 1900-talet. Här ingår också ingenjör J. A. Anderssons arkiv. Dessa arkiv förvaras idag på Universitetsbiblioteket vid Linnéuniversitetet och är en deposition från Riksarkivet till Högskolan i Växjö 1983. Sedan dess har fler arkiv tillförts UB, både genom donationer och depositioner och utgör totalt 230 hyllmeter. Alla arkiv är förtecknade och tillgängliga via UB:s webbplats (Biblioteket A-Ö/Arkivsamlingar).

Arkivverksamhetens organisation

Linnéuniversitetet har vid denna tid 13 institutioner där institutionerna ses som separata delarkiv och den centrala förvaltningen betraktas som egen arkivbildare. I den centrala förvaltningen ingick Ekonomiavdelning, Externa relationer, IT-avdelning, Kommunikationsavdelning, Lokal- och serviceavdelning, Personalavdelning, Studerandeavdelning och Universitetsledningens kansli.

Sökingångar i arkivet

Dokumenthanteringsplanerna är myndighetens styrdokument för hur allmänna handlingar ska hanteras och finns tillgängliga via webben. Klassificeringen av allmänna handlingar är uppbyggd kring ett antal verksamhetsområden som är grunden för diariets serieindelning och för arkiveringen. Verksamhetsområdena bygger i sin tur på de uppdrag universitet och högskolor har i enlighet med lagar och förordningar.

Elektroniska handlingar

Huvudparten av handlingar uppstår i dagsläget i elektroniskt format. De mest centrala systemen för återsökning är för:

- ärendehantering: diariesystemet *W3D3*.
- arkivförteckningar: ordnande och förtecknande av handlingar i arkivredovisningssystemet *Visual Arkiv*. Under åren 1977-2012 förtecknas materialet enligt allmänna arkivschema.
- redovisningshandlingar: ekonomisystemet *Agresso*.
- ansökan om anställning: ansökningssystemet *Reach mee*.
- personaladministration: personal- och lönehanteringssystemet *Primula*.
- personalhandlingar: sjukfrånvaro – och rehabiliteringsverktyget *Adato*.
- antagningsuppgifter till kurs och program: antagningssystemet *NyA*.
- studieregister -antagningsuppgifter, registrering, resultat, intyg mm: *Ladok*.
- kurs- och utbildningsplanshantering: *Kursinfo*. Äldre kursplaner är även sökbara via hemsidan.
- studenthandlingar – studiehandledning, schema, kursinformation, lärarens examinationsuppgifter mm: lärplattformar *MyMoodle*, *Blackboard*.
- sammanställning av kursvärderingar: *Survey & Report*.
- studentjournaler: *Asynja*.
- publicering av vetenskapliga arbeten, främst examensarbeten och forskningspublikationer: publiceringsverktyget *DiVA*.

Diarier

Universitetet använder sedan 2001 diariesystemet *W3D3*. Kontaktpersoner för diariet är registratur och arkiv.

Äldre diaries Vaxjö

Från tiden 1977-1991 finns ett manuellt huvuddiarium med register. Manuell diarieföring har även funnits hos linjenämnderna (som upphörde 1993) samt forskningsnämnden. 1992 övergick högskolan till datoriserad diarieföring med register i *File Maker Pro*. Ingen konvertering har gjorts i samband med övergången till dagens *W3D3*, däremot finns registren som sökbara bilagor i arkivredovisningssystemet *Klara*.

Övriga sökingångar

- Register över forskningsdata
- Äldre manuellt fört register till kursplaner
- Webbaserat kursplansregister
- *File Maker*register över uppsatser
- Databaser inom ekonomi-, personal- och utbildningsadministration
- Register över examensbevis
- Microfischekort med register

Äldre diaries Kalmar

Från tiden 1978-1994 finns ett manuellt huvuddiarium med register. 1995 övergick högskolan till datoriserad diarieföring med register i *File Maker Pro*. Ingen konvertering har

gjorts i samband med övergången till dagens W3D3, däremot finns registren som sökbara bilagor i arkivredovisningssystemet Klara.

Övriga sökingångar

- File Makerregister över uppsatser
- Webbaserat kursplansregister
- Databaser inom ekonomi-, personal- och utbildningsadministration

Inskränkningar i arkivets tillgänglighet genom sekretess och gallring

Sekretessregler

Här är ett urval av några av de sekretessregler i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) som berör universitetet vid prövning av utlämnande av allmän handling när det gäller studenter, personal, forskning och ekonomiska intressen.

- Tentamensformulär (17 kap 4§)
- Uppgift om enskilds personliga förhållanden hos psykolog, kurator, studie- och yrkesvägledning (23 kap 5§)
- Vissa uppgifter om personliga förhållanden och hälsotillstånd vid avskiljande av student från högskoleutbildning exempelvis i disciplinärenden som rör student (23 kap 6§)
- Uppgifter som rör enskilds hälsotillstånd och andra personliga förhållanden i patientjournaler förda av studenthälsan (25 kap 1§)
- Uppgifter i personalsocial verksamhet, till exempel i rehabiliteringsutredningar eller i disciplinärenden som rör anställd (39 kap 1-2§§)
- Anbud vid upphandling (19 kap 3§)
- Uppgift om psykologisk undersökning för forskningsändamål (24 kap 1§)
- Vissa uppgifter om enskilds affärsförhållande inom uppdragsforskning (24 kap 5-9§§)

Gallringsregler

- Handlingar av tillfällig eller ringa betydelse, RA-FS 1991:6 (ändrad genom RA-FS 1997:6 och RA-FS 2012:2)
- Handlingar vid universitet och högskolor, RA-FS 2007:1 (ändrad genom RA-FS 2008:3, RA-FS 2011:2).
- Forskningshandlingar, RA-FS 1999:1 (ändrad genom RA-FS 2002:1)
- Löne- och personaladministrativ verksamhet, RA-FS 2006:5 (ändrad genom RA-FS 2012:9)
- Gallring och återlämnande av handlingar vid ansökan om tjänst RA-FS 2004:1 (ändrad genom RA-FS 2012:4)
- Räkenskapshandlingar hos statliga myndigheter, RA-FS 2004:3
- Handlingar vid upphandlingsärenden, RA-FS 2004:2

Arkivansvar och arkivredogörare

Arkivansvar

Rektor – övergripande centralt ansvar

Prefekter – respektive institution

Dokumentsamordnare

Vid varje institution/motsvarande hanteras inkommande handlingar för beredning och beslut av respektive prefekt, institutionsstyrelse mm. För att säkerställa registrering, arkivering och hantering av dessa handlingar utses dokumentsamordnare med funktionsansvar för dokumenthantering vid varje institution/motsvarande.

Centrala årtal i Linnéuniversitetets historia

Högskolan i Kalmar

År	Händelser	Anmärkningar
1843 – 1968	Rostads folkskoleseminariums verksamhetstid	Föregångare till Lärarhögskolan i Kalmar
1842 – 1980	Navigationsskolan	Föregångare till Sjöfartshögskolan i Kalmar. Har eget arkiv för det äldsta materialet.
1977	Högskolan i Kalmars tillkomst	Tillkommer genom sammanslagning av Lärarutbildningen i Rostad och Fojo, Institutet för fortbildning av journalister
1980	Sjöbefälsskolan i ansluter till Högskolan i Kalmar.	2000 ändras namnet till Sjöfartshögskolan
1999	Institutionen för naturvetenskap får universitetsstatus	
2008-2009	Organisationskommittén för Linnéuniversitetet tillsätts	

Växjö universitet

År	Händelser	Anmärkningar
1947-1968	Folkskoleseminariets verksamhetstid.	Föregångare till Lärarhögskolan i Växjö
1968-1977-06-31	Lärarhögskolans verksamhetstid	Efterträder Folkskoleseminariet och är tillsammans med universitetsfilialen föregångare till högskolan i Växjö.
1967-1977-06-31	Universitetsfilialens verksamhetstid	Tillsammans med Lärarhögskolan föregångare till högskolan i Växjö
1977-07-01	Högskolan i Växjös tillkomst	Tillkommer genom sammanslagning av lärarhögskolan och universitetsfilialen
1999-01-01	Växjö Universitetets tillkomst	
2008-2009	Organisationskommittén för Linnéuniversitetet tillsätts	

Linnéuniversitetet

År	Händelser	Anmärkningar
2010-01-01	Linnéuniversitetet bildas genom en sammanslagning av Högskolan i Kalmar och Växjö universitet.	

Källor till Linnéuniversitetets historia

Isacson, Dan: Högskolan i Kalmar 20 år 1997

Högskolan i Kalmar 30 dynamiska år.

Milstolpar i HiK:s historia.

Wieslander, Hans: Historien om en högskola. Universitetsfilialen och högskolan i Växjö 1967-1977. Del 1. Filialtiden 1967-1977

Wieslander, Hans: Från högskola till universitet. Ansökan från högskolan i Växjö om rätten att benämnas universitet.